«Утверждаю»

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Г. Прокошенко

«\_\_»\_\_\_\_\_\_2021 г.

**План**

**работы МАУ ДО ДЭЦ «Косатка»**

**на май 2021 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Информационно-методическая работа** | Дата | Ответственный |
| 1.1 | Пополнение папки педагога методическими материалами | В течение месяца | И.П. Шепелева |
| 1.2 | Продолжить работу по самообразованию: принять участие в профессиональных конкурсах, вебинарах, конференциях | В течение месяца | И.П. Шепелева |
| 1.3 | Подготовка методических материалов для участия в краевом конкурсе «Дни защиты от экологической опасности» | В течение месяца | И.П. Шепелева |
| 1.4. | Планирование мероприятий в рамках краевого конкурса по ТБО | 1-10.05 | И.П. Шепелева |
| 1.5. | Принять участие в краевом конкурсе по бытовым отходам. | 1 -10.05 | методисты |
| 1.6. | Составление методических рекомендаций по организации и проведению мероприятий в рамках «Дни защиты от экологической опасности» | В течение месяца | И.П. Шепелева |
| 1.7. | Подготовка к отчетному мероприятию «Зажги свою звезду» | В течение месяца | Пед. коллектив |
| 1.8. | Участие в проведении отчетного мероприятия «Зажги свою звезду» | 14.05 | Пед. коллектив |
| 1.9. | Обработка творческих материалов от образовательных учреждений для участия в конкурсах городского праздника «День Земли» | 11.05-31.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 1.10. | Оформление наградных материалов победителей и призеров городского конкурса «День Земли» | 15.05-31.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 1.11. | Организация участия штаба ТОС в городской церемонии открытия летней трудовой четверти | По отдельному плану | Е.Ю. Маммадова |
| 1.12. | Организация работы членов жюри городского праздника «День Земли» | 15.05-31.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 1.13. | Изучение и внедрение педагогического опыта Чередилиной М.Ю. по теме «Модели и инструменты наставничества» на сайте Центр методической поддержки наставничества «Мое будущее», Москва  | 26.05-27.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 1.14. | Участие в вебинарах онлайн (сайты Инфоурок, Знанио, Российский учебник) | 11.05-15.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 1.15. | Корректировка плана штаба ТОС на лето | 18.05-21.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 1.16. | Изучение и внедрение педагогического опыта Блажновой В. А., учителя начальных классов: Интерактивная игра «Я - ПАТРИОТ» | 11.05-14.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 1.17. | Участие в онлайн-конференции «Психолого-педагогические кейсы: разбор, анализ и решение» на сайте Российский учебник | 27.05-28.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 1.18. | Изучение и внедрение педагогического опыта Вьюн Н.Д. по теме: «Информационные технологии и цифровые инструменты классного руководителя» по материалам Практической онлайн-конференции «Классный руководитель опыт и инновации в воспитательной деятельности» на сайте Мега талант | 24.05-26.05 | Е.Ю. Маммадова |
| **2** | **Организационно-массовая работа** |  |  |
| 2.1. | Принять участие в подготовке и проведении «Дня открытых дверей» | В течение месяца | Пед.коллектив |
| 2.2. | Принять участие в организации и проведении мероприятий в рамках акции «Дни защиты от экологической опасности» | В течение месяца | Пед.коллектив |
| 2.3. | Продолжить работу по организации участия педагогов и учащихся в конкурсах | В течение месяца | методисты |
| 2.4. | Организовать участие педагогов и учащихся Центра в краевом конкурсе творческих работ из ТБО | 1-15.05 | И.П. Шепелева |
| 2.5. | Методическое сопровождение выставок рисунков, посвященных Дню Победы | 04.05-15.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 2.6. | Организация обучающихся Центра в VII Всероссийском фотоконкурсе Русского географического общества «Самая красивая страна глазами детей» на сайте корпорации Российский учебник | 13.05-20.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 2.7. | Работа над отчётом педагога-организатора за 2020 – 2021 учебный год. | 01.05- 30.05 | Е.Н. Горячева |
| 2.8. | Работа над планом воспитательной и методической работы на новый 2021-2022 учебный год. | 01.05- 30.05 | Е.Н. Горячева |
| 2.9. | Подготовка отчётного мероприятия «Косатики ЗА раздельный сбор!», в рамках ежегодного смотра - конкурса среди учреждений дополнительного образования «Зажги свою звезду»  | 01.05-15.05 | Е.Н. Горячева |
| 2.10. | Подготовка выставки творческих работ «Памяти героев», посвящённой Дню Победы в ВОв | 01.05-18.05 | Е.Н. Горячева |
| 2.11. | Подготовка и организация мероприятий в рамках празднования 76-й годовщины ВОв. | 01.05-12.05 | Е.Н. Горячева |
| 2.12. | Подготовка выпускных мероприятий для учащихся в объединениях | 10.05 - 25.05. | Е.Н. Горячева |
| 2.13. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках декады «Семья – союз родных сердец» | 14.05 - 20.05 | Е.Н. Горячева |
| 2.14. | Подготовка аналитических справок по итогам проведённых мероприятий  | 01.05-30.05 | Е.Н. Горячева |
| 2.15. | Подготовка фотоотчётов для сайта МАУ ДО ДЭЦ «Косатка» по итогам проведённых мероприятий | 01.05-30.05 | Е.Н. Горячева |
| 3. | **Работа с педагогами** |  |  |
| 3.1. | Выпуск методических рекомендаций, памяток, инструкций, положений | В течение месяца | И.П. Шепелева |
| 3.2. | Методическое консультирование педагогов Центра «Отчет по теме самообразования» и по выбору темы самообразования на следующий учебный год | В течение месяца | И.П. Шепелева |
| 3.3. | Консультация педагогов по подготовке аналитической информации по итогам работы за 2020 – 2021 уч. год. | В течение месяца | Зам. директора по УВРметодисты |
| 3.4. | Подготовка к участию в краевом конкурсе ТБО педагогов Чебуниной О.Е., Гниломедовой И.А | 06.05-14.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 3.5. | Подготовка к выступлению педагога Чебуниной О.Е. на отчетном мероприятии Центра | 11.05-14.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 3.6. | Организация участия педагогов в социально-значимых экологических акциях «Осторожно, батарейка!», «Добрые крышечки» | 11.05-31.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 3.7. | Организация участия педагогов Центра в конкурсах городского праздника «День Земли»  | 11.05-31.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 3.8. | Подготовка и проведение выпускного бала «Здравствуй, лето!» для учащихся в объединении «Филиппок», «Земляне» совместно с педагогами Михайленко М.И., Карасёвой, О.В., Прокошенко О.Г., Ермаковой Е.Ю., Басенко О.В. | 26.05 - 30.05. | Е.Н. Горячева |
| 3.9. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках декады «Семья – союз родных сердец» совместно с педагогами Центра | 14.05 - 20.05 | Е.Н. Горячева |
| 3.10. | Подготовка и проведение выставки творческих работ «Памяти героев», посвящённой Дню Победы в Вов совместно с педагогами художественного направления | 01.05-30.09 | Е.Н. Горячева |
| 3.11. | Помощь педагогам в проведении уроков мужества и часов истории: «Вечная слава тебе неизвестный солдат»; «Звезда моим героям»; «Русская земля – Отечество героев»; «Этой книгою гордимся»;«Слава неизвестному герою»; «Гордимся славою героев»; «Всегда есть место подвигу»; «Герои земляки», посвящённые героям Советского Союза Кочневу В.Г., Дончуку В.И.  | 03.09-10.09 | Е.Н. Горячева |
| **4** | **Работа с родителями** |  |  |
| 4.1. | Организация и проведение занимательных и ознакомительных экскурсий в уголок живой природы и по ДЭЦ «Косатка» для родителей | 01.05-30.05 | Е.Н. Горячева |
| 4.2. | Подготовка и проведение выпускного бала «Здравствуй, лето!» для учащихся в объединении «Филиппок», «Земляне», организация участия родителей в выпускных мероприятиях. | 26.05 - 30.05. | Е.Н. ГорячеваМ.И. МихайленкоО.В. Карасева |
| 4.3. | Анкетирование родителей и детей с целью мониторинга удовлетворенности услугами Центра | 06.05-15.05 | Руководители объединений |
| 4.4. | Организация участия родителей в родительском собрании по теме: «Безопасное лето» в рамках занятий Народного университета Просвещения | 22.05 | Е.Ю. Маммадова |
| 4.5. | Консультирование родителей по вопросам воспитания и обучения детей | 06.05-15.05 | Руководители объединений |
| **5** | **Работа на жилмассиве** |  |  |
| 5.1. | Подготовка и проведение совместно с педагогами МАУ ДО ДЭЦ «Косатка» мероприятий в рамках митинга, приуроченного ко дню празднования 74-й годовщины Победы в ВОв (совместно с администрацией СШ №47) | 06.05 | Е.Н. Горячева |
| 5.2. | Проведение занимательных и ознакомительных экскурсии в уголок живой природы и по ДЭЦ «Косатка» для жителей г. Хабаровска | 01.05-30.05 | Е.Н. Горячева |

Зам. директора по УВР Е.В. Голикова